

# Entrevista de emprego

Vamos resumir os pontos mais importantes:

## Faça um planejamento prévio:

- Conheça o hotel e a vaga desejada;
- Faça um resumo sobre você;

## Perguntas frequentes:

- Prepare as respostas para as perguntas que, geralmente, são feitas nas entrevistas de emprego:
- Fale sobre você;
- O que considera seus pontos fracos e fortes?
- Como você trabalha em equipes?
- Por que você quer trabalhar neste hotel?
- Me fale sobre suas últimas experiências?

## Preparação para o dia da entrevista:

### Apresentação pessoal

- Roupas neutras, calçado fechado (branco, preto, azul marinho, bege);
- Maquiagem leve, cabelo e barba arrumados;
- **Evite:**
- Chinelo, bermuda, regata.

## Preparação para o dia da entrevista:

- Verifique o tempo que você vai levar para chegar até o hotel;
- Chegue sempre 15 minutos antes (caso você se atrase mande uma mensagem avisando!);
- Leve todos os documentos (CPF, RG, Currículo, carteira de trabalho);

## Durante a entrevista:

- Fique calmo e respire fundo;
- Responda somente o necessário;
- Sorria;
- Cumprimente as pessoas;
- Esclareça suas dúvidas sobre a vaga;
- Pergunte sobre a data de retorno.

### Dica:

Treinar na frente do espelho ou com alguém de confiança, te ajudará a melhorar suas habilidades em falar e manter contato visual.